



Henkilötietojen käsittely: alumnirekisteri

Tämä on tietosuojailmoitus, joka perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikloihin 13 ja 14.

Rekisterinpitäjä

Turun ammattikorkeakoulu Oy

Joukahaisenkatu 3

20520 Turku

Puhelinvaihte (02) 263 350

kirjaamo@turkuamk.fi

Vastuhenkilö ja yhteyshenkilöt

Janna Peltola, alumnikoordinaattori,

Elina Karaus, asiantuntija

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Lähetä kaikki tietosuojaan liittyvät yhteydenotot osoitteeseen:

tietosuoja@turkuamk.fi

Tietosuoja-sähköpostiosoitteeseen lähetettyjä viestejä käsittelee tietosuojavastaava ja hänen työparinaan sekä varahenkilönään toimiva tietosuoja-asiantuntija.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Alumnirekisteriin liittyneiden alumnien henkilötietojen käsittely. Henkilötietoja käsitellään alumnitoiminnan toteuttamiseksi ja siitä viestimiseksi.

Alumnitoiminta koostuu alumneille eli Turun ammattikorkeakoulusta valmistuneille henkilöille suunnatusta toiminnasta ja palveluista.

Alumnitoimintaan kuuluu muun muassa alumnitapahtumat, mentorointiohjelmat sekä uratarinat. Alumneille viestitään pääsääntöisesti uutiskirjeitse noin neljä kertaa vuodessa.



Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn perustuu rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun, josta on tehty oikeutetun edun arviointi.

Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut

Turun ammattikorkeakoulu oikeutettu etu perustuu mahdollisuuteen toteuttaa ja ylläpitää yhteiskunnallista vuorovaikutusta alueen elinkeinoelämän kanssa sekä ylläpitää käsittelyn tarkoituksessa kuvattua yhteyttä alumneihin ja vahvistaa alumnien ammatillista kehitystä.

Käsiteltävät henkilötietoryhmät ja henkilötietojen säilytysajat

Henkilötietojen käsittelyyn sisältyy kohderyhmään kuuluvien henkilötietojen käsittely. Pakollisia tietoa rekisterissä ovat: sukunimi, etunimi, tutkinto, valmistumisvuosi, sähköpostiosoite sekä puhelinnumero. Vapaaehtoisia tietoja ovat: nykyinen työnimike, työnantaja sekä tieto minkälaisesta alumnitoiminnasta henkilö on kiinnostunut (kertomaan työstä, esittelemään työorganisaatiota, toimimaan asiantuntijaluennointsijana, sparraamaan oman alani opiskelijoita, toimimaan mentorina, tarjoamaan harjoittelupaikkoja, projekteja tai opinnäytetyönaiheita, artikkeli tai haastattelu nettisivuille, muu yhteistyö).

Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot on saatu Turun AMK:n nettisivujen kautta Forms-lomakkeen täyttäneiltä itse (ennen vuotta 2020 valmistuneet) sekä Peppi-opintotietojärjestelmästä.

Henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen käsitellä henkilötietoja ilmoittautumisen yhteydessä (nettisivujen kautta Forms-lomakkeella liittyvät). Uudet alumnit (v. 2020 lähtien) liitetään automaattisesti alumnirekisteriin; valmistumisen jälkeen valmistuneiden tiedot kerätään Peppi-opintotietojärjestelmästä rekisteriin.

Henkilötiedot säilytetään Microsoft Dynamics 365 CRM järjestelmässä.



Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Henkilötietoja siirretään seuraavien tietojärjestelmien avulla: Peppi-opintotietojärjestelmä tai Forms-lomake. Henkilötiedot säilytetään Microsoft Dynamics 365 CRM järjestelmässä. Henkilötietoja käsittelee alumnikoordinaattori, Peppi -järjestelmän pääkäyttäjä sekä IT-yksikön pääsuunnittelija.

Olennaiset tiedot henkilötietojen siirrosta kolmansiin maihin (EU:n tai ETA:n ulkopuolelle)

Henkilötietoja ei siirretä kolmansiin maihin.

Tietojen suojauksen periaatteet

Tietoihin on pääsy vain niillä henkilöillä, jotka tietoja työtehtäviensä puolesta tarvitsevat. Pääsyä on rajattu käyttäjätunnuksilla ja käyttöoikeuksilla.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaan oikeus:

- saada tietoa henkilötietojen käsittelystä, ellei laissa ole erikseen säädettyä poikkeusta
- tarkastaa itseään koskevat tiedot ja korjata virheelliset tai puuttuvat tiedot
- poistaa tietonsa (ei sovelleta, jos käsittelyperuste on lakisääteinen tai yleisen edun mukainen tehtävä)
- rajoittaa tietojensa käsittelyä
- vastustaa tietojensa käsittelyä, jos käsittelyperuste on yleinen tai oikeutettu etu
- pyytää itse toimittamiensa henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle, jos käsittelyperuste on suostumus tai sopimus
- peruuttaa antamansa suostumus
- henkilötietojen oikaisua/poistoa/käsittelyn rajoitusta koskeva rekisterinpitäjän ilmoitusvelvollisuus
- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi (rekisteröity voi sallia automaattisen päätöksenteon suostumuksellaan)

Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan ottamalla yhteyttä ilmoituksessa mainittuun yhteyshenkilöön tai tietosuojavastaavaan. Lisätietoja rekisteröidyn oikeuksista antavat yhteyshenkilö ja/tai tietosuojavastaava.

Jos henkilötietojen käsittely ei edellytä rekisteröidyn tunnistamista ilman lisätietoja eikä rekisterinpitäjä pysty tunnistamaan rekisteröityä, niin oikeutta tietojen tarkastamiseen, oikaisuun, poistoon, käsittelyn rajoittamiseen, ilmoitusvelvollisuuteen ja siirtämiseen ei sovelleta.

Sinulla on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Tietosuojavastaavan yhteystiedot on mainittu tietosuojailmoituksen alussa. Kaikki pyynnöt käsitellään tapauskohtaisesti.