



Tietosuojailmoitus: kirjaston asiakkaiden henkilötietojen käsittely

Tämä on tietosuojailmoitus, joka perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikloihin 13 ja 14.

Rekisterinpitäjä

Turun ammattikorkeakoulu Oy

Joukahaisenkatu 3

20520 Turku

Puhelinvaihte (02) 263 350

kirjaamo@turkuamk.fi

Vastuhenkilö ja yhteyshenkilöt

Marita Ahola, tietopalvelupäällikkö

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Jaani Kuusela, tietosuojavastaava (Turun AMK),

044 907 2894

Lähetä kaikki tietosuojaan liittyvät yhteydenotot osoitteeseen: tietosuoja@turkuamk.fi

Tietosuoja-sähköpostiosoitteeseen lähetettyjä viestejä käsittelee tietosuoja-vastaava ja hänen työparinaan sekä varahenkilönään toimiva tietosuoja-asiantuntija.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen sisältävää kirjaston asiakasrekisteriä käytetään kirjaston ja asiakkaan väliseen asiakassuhteen hoitamiseen: lainauspalvelujen hoitamiseen ja ylläpitoon, omatoimikirjaston kulunvalvontaan sekä tilastointiin. Tilastointi ei sisällä henkilötason tietoja. Lisäksi rekisteriä käytetään viestintään kirjaston ja

asiakkaan välillä, esim. varatun aineiston saapumisilmoitusten ja eräpäiväilmoitusten lähettämiseen.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Kirjasto hankkii ja tarjoaa asiakkaidensa käyttöön sähköisiä ja paperisia aineistoja, tukee eri alojen tutkimusta ja opetusta sekä auttaa opintojen eteneemisessä ja ammatillisessa kehittämisessä. Henkilötietojen käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän oikeutettujen etujen toteuttamiseksi, jolloin käsittelyn oikeusperuste on tietosuoja-asetuksen 6 artikla, 1. kohta, alakohta f.

Kirjaston asiakas tekee sopimuksen kirjaston lainauspalveluiden käytöstä, joka ilmenee kirjastokortin käyttöoikeutena. Näin ollen henkilötietoja käsitellään sopimuksen tai sitä edeltävien toimenpiteiden toteuttamisena, jolloin käsittelyn oikeusperuste on tietosuoja-asetuksen 6 artikla, 1. kohta, alakohta b.

Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut

Henkilötietojen käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän oikeutettujen etujen toteuttamiseksi. Rekisterinpitäjän oikeutettu etu perustuu rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän väliseen merkitykselliseen ja asianmukaiseen suhteeseen, joka on seurausta siitä, että rekisteröity on Turun AMK:n opiskelija ja kun käsittely tapahtuu tarkoituksiin, joita rekisteröity on kohtuudella voinut odottaa henkilötietojen keräämisen ajankohtana ja sen yhteydessä.

Käsiteltävät henkilötietoryhmät ja henkilötietojen säilytysajat

Käsiteltäviä henkilöryhmiä ovat kaikki kirjaston asiakkaaksi ilmoittautuneet Turun AMK:n opiskelijat ja henkilökunta sekä ulkopuoliset henkilöt ja organisaatiot. Kirjaston asiakkaaksi ilmoittautuu kirjastokortin vastaanottamalla.

Asiakasrekisteri sisältää

- asiakkaan henkilö- ja osoitetiedot (nimi, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, henkilötunnus, tai jos sitä ei ole, syntymäaika)
- kirjastoasiakkuuteen liittyvät tiedot (kirjastokortin numero, PIN-tunnus, asiakas- ja tilastoryhmä, tiedot voimassa olevista lainoista ja varauksista sekä tiedot maksuista ja palauttamattomiin lainoihin liittyvistä

toimenpiteistä, asiakastapahtumien päivämäärä ja -aikatiedot, asiakkuiden voimassaoloaika)

- Turun AMK:n opiskelijoiden ja henkilökunnan eduPersonPrincipalName (ePPN).

Asiakaskohtainen lainaukseen, maksuihin ja asiakastietojen ylläpitoon liittyvä tieto poistuu kahden vuoden kuluttua tapahtumasta.

Henkilöasiakkaiden tiedot, lukuun ottamatta Turun AMK:n ja sopimuskirjastojen henkilökuntaa, poistetaan automaattisesti asiakasrekisteristä, jos asiakas ei ole lainannut yli kolmeen vuoteen, eikä asiakkaalla ole palauttamattomia lainoja tai maksamattomia maksuja.

Turun AMK:n opiskelijarekisteristä siirtyy ja päivittyy kirjaston asiakasrekisteriin opiskelijoiden nimi, henkilötunnus, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, ePPN, asiakas- ja tilastoryhmä sekä valmistumispäivä. Opiskelijoiden tietojen siirron avulla kirjastokortin hakuprosessi nopeutuu ja manuaalisesta työstä johtuvat riskit pienenevät.

Opiskelijoiden tietojen siirto etukäteen kirjaston asiakasrekisteriin odottamaan kirjaston asiakkuutta on nähty järkeväksi ja taloudelliseksi tavaksi toteuttaa kirjaston tehtävää. Tietojen siirrossa henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on tietosuoja-asetuksen 6 artikla, 1. kohta, alakohta f.

Opiskelijarekisteristä saadut opiskelijoiden tiedot poistetaan automaattisesti vuoden sisällä opiskelijan valmistumisesta, jos opiskelija ei ole ilmoittautunut siinä ajassa kirjaston asiakkaaksi.

Sähköisenä saapuneet lainauspalveluihin liittyvät lomakkeet poistetaan e-lomakejärjestelmästä vuosittain sekä Service Desk -järjestelmästä määräajoin.

Palauttamattoman aineiston laskutukseen liittyviä tietoja säilytetään Turun AMK:n järjestelmissä 10 vuotta.

Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakkaan itse antamat tiedot, kirjaston lainaustoiminnassa tallentuvat tiedot sekä Turun AMK:n opiskelijarekisteri tai muut Turun AMK:n järjestelmät.



Osoitetiedot voidaan tarkistaa julkisista osoite- ja puhelinnumeropalveluista tai Väestörekisterikeskuksesta.

Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Henkilötietoja käsittelee kirjaston henkilökunta sekä sopimuksiin perustuvien yhteistyökirjastojen henkilökunta.

Turun AMK:n kirjastojärjestelmän toimittajalla Ex Libriksellä on pääsy asiakasrekisteriin. Henkilötietojen käsittelystä on tehty sopimus toimittajan kanssa.

Asiakkaan tietoja siirtyy kirjastojärjestelmästä Finna-asiakasliittymään, kun asiakas kirjautuu Finnaan. Finnan asiakasrekisteriä ylläpitää Kansalliskirjasto (Helsingin yliopisto). Lisäksi tietoja siirtyy verkkomaksupalvelun toimittajalle silloin, kun asiakas maksaa maksuja Finna-asiakasliittymässä. Tietoja siirtyy myös asiakaskäyttöön tarkoitettuihin, kirjastopalveluiden tuottamisessa tarvittaviin laitteisiin sekä omatoimikirjastojärjestelmään.

Palauttamattoman aineiston laskutuksessa ja perinnässä henkilötietoja luovutetaan Turun ammattikorkeakoulun Taloushallintoon sekä Turun AMK:n käytämälle perintätoimistolle ja laskuttajalle.

Olennaiset tiedot henkilötietojen siirrosta kolmansiin maihin (EU:n tai ETA:n ulkopuolelle)

Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

Tietojen suojauksen periaatteet

Tietoihin on pääsy vain niillä henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtäviensä puolesta. Pääsyä on rajattu käyttäjätunnuksilla ja käyttöoikeuksilla. Henkilökuntaa sitoo vaitiolovelvollisuus.

Asiakasrekisterin tiedot sijaitsevat Ex Libriksen ylläpitämällä palvelimella ja Ex Libris vastaa palvelimen tietoturvasta.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaan oikeus:



-
- saada tietoa henkilötietojen käsittelystä, ellei laissa ole erikseen säädettyä poikkeusta
 - tarkastaa itseään koskevat tiedot ja korjata virheelliset tai puuttuvat tiedot
 - poistaa tietonsa (ei sovelleta, jos käsittelyperuste on lakisääteinen tai yleisen edun mukainen tehtävä)
 - rajoittaa tietojensa käsittelyä
 - vastustaa tietojensa käsittelyä, jos käsittelyperuste on yleinen tai oikeutettu etu
 - pyytää itse toimittamiensa henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle, jos käsittelyperuste on suostumus tai sopimus
 - peruuttaa antamansa suostumus
 - henkilötietojen oikaisua/poistoa/käsittelyn rajoitusta koskeva rekisterinpitäjän ilmoitusvelvollisuus
 - olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi (rekisteröity voi sallia automaattisen päätöksenteon suostumuksellaan).

Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan ottamalla yhteyttä ilmoituksessa mainittuun yhteyshenkilöön tai tietosuojavastaavaan. Lisätietoja rekisteröidyn oikeuksista antavat yhteyshenkilö ja/tai tietosuojavastaava.

Jos henkilötietojen käsittely ei edellytä rekisteröidyn tunnistamista ilman lisätietoja eikä rekisterinpitäjä pysty tunnistamaan rekisteröityä, niin oikeutta tietojen tarkastamiseen, oikaisuun, poistoon, käsittelyn rajoittamiseen, ilmoitusvelvollisuuteen ja siirtämiseen ei sovelleta.

Sinulla on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Tietosuojavastaavan yhteystiedot on mainittu tietosuojailmoituksen alussa. Kaikki pyynnöt käsitellään tapauskohtaisesti.

