



Tietosuojailmoitus: rekrytointi

Tämä on tietosuojailmoitus, joka perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikloihin 13 ja 14.

Rekisterinpitäjä

Turun ammattikorkeakoulu Oy

Joukahaisenkatu 3

20520 Turku

Puhelinvaihte (02) 263 350

kirjaamo@turkuamk.fi

Vastuhenkilö ja yhteyshenkilöt

Mervi Raita, henkilöstöpäällikkö

Mirva Virtanen, rekrytointi- ja HR-asiantuntija

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Lähetä kaikki tietosuojaan liittyvät yhteydenotot osoitteeseen:

tietosuoja@turkuamk.fi

Tietosuoja-sähköpostiosoitteeseen lähetettyjä viestejä käsittelee tietosuojavastaava ja hänen työparinaan sekä varahenkilönään toimiva tietosuoja-asiantuntija.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään rekrytointiprosessin toteuttamiseksi. Prosessin piiriin kuuluu

- työhakemusten käsittely
 - yhteydenpito hakijan kanssa
 - työhaastattelut
 - tehtävään valitun henkilön työsopimuksen laatiminen
-



- muut rekryointivaiheen toimenpiteet, kuten soveltuvuustestit sekä lain edellyttäessä rikostaustaotteen ja muun kuin Suomen kansalaisen työnteko-oikeuden ja sen perusteiden tarkistaminen.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste riippuu käsiteltävästä tiedosta ja rekryointiprosessin vaiheesta.

- Pääasiallinen henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste rekryoinnissa on organisaation oikeutettu etu.
- Rikostaustaotteen ja muun kuin Suomen kansalaisen työnteko-oikeuden tarkistamisen yhteydessä henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus.
- Työsopimuksen toteutusvaiheessa oikeusperusteena on sopimusta edeltävien toimenpiteiden toteuttaminen tai sopimuksen tekeminen.
- Henkilötietoja, jotka on saatu hakemuksessa ja soveltuvuustesteissä, voidaan käsitellä henkilön suostumuksella muissa vastaavissa rekryoinneissa, tai kun hakijalle lähetetään palautekysely rekrytoinnin sujuvuudesta.

Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut

On molempien osapuolien yhteinen etu, että organisaatio voi käsitellä hakijan henkilötietoja asiamukaisilla tavoilla rekrytoinnin toteuttamiseksi.

Käsiteltävät henkilötietoryhmät ja henkilötietojen säilytysajat

Käsiteltäviä henkilötietoja ovat

- henkilön perustiedot
- henkilön osaamis-, työhistoria- ja koulutustiedot
- muut rekryointiin tarvittavat tiedot sekä muut henkilön itse hakemuksessa tai rekrytoinnin aikana antamat tiedot.

Tiedot poistuvat käyttämästämme rekryointiportaalista tavanomaisissa rekryoinneissa automaattisesti kahden vuoden jälkeen rekrytoinnin



sulkemisesta ja avoin hakemus -rekrytoinnissa kahden vuoden kuluttua hakemuksen viimeisestä muokkaamisesta tai hakijan pyynnöstä.

Tehtävään valitun henkilön hakemus tallennetaan Turun AMK:n omaan järjestelmään osaksi muuta työsuhteen perustamiseen liittyvää dokumentaatiota.

Muuta kerättyä tietoa säilytetään lähtökohtaisesti niin pitkään kuin hakija on edelleen asiaan osallisena ja mukana prosessissa. Rekrytointiin liittyvät kanneajat huomioiden tiedot poistetaan kahden vuoden kuluttua siitä, kun rekrytointi on päättynyt työntekijän valintaan ja valinnasta on ilmoitettu hakijoille. Tietoja voidaan kuitenkin säilyttää kauemmin kuin kaksi vuotta, jos kyseiseen rekrytointiin liittyy keskeneräisiä valitus- tai kanneprosesseja.

Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot kerätään suoraan hakijoilta. Tietolähteinä saatetaan käyttää myös hakijan ilmoittamia suositteijoita.

Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Hyödynnämme rekrytoinnissa Kuntarekry-järjestelmää, johon työnhakija syöttää tietonsa. Kuntarekryn osalta henkilötietojen käsittelystä on informoitu heidän omassa tietosuojaselosteessaan ja -lausekkeessaan osoitteessa <https://www.kuntarekry.fi/>

Rekrytointiprosessin aikana käsiteltäviä tietoja luovutetaan vain päätöksentekoprosessissa mukana oleville tahoille sekä niille Turun AMK:n työntekijöille, joiden työtehtäviin tietojen käsittely kuuluu.

Julkisuuslain perusteella hakijatietoja luovutetaan vaadittaessa rajoitetusti.

Olennaiset tiedot henkilötietojen siirrosta kolmansiin maihin (EU:n tai ETA:n ulkopuolelle)

Henkilötietoja ei siirretä kolmansiin maihin.



Tietojen suojauksen periaatteet

Tietoihin on pääsy vain niillä henkilöillä, jotka tietoja työtehtäviensä puolesta tarvitsevat. Pääsyä on rajattu käyttäjätunnuksilla ja käyttöoikeuksilla.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaan oikeus:

- saada tietoa henkilötietojen käsittelystä, ellei laissa ole erikseen säädettyä poikkeusta
- tarkastaa itseään koskevat tiedot ja korjata virheelliset tai puuttuvat tiedot
- poistaa tietonsa (ei sovelleta, jos käsittelyperuste on lakisääteinen tai yleisen edun mukainen tehtävä)
- rajoittaa tietojensa käsittelyä
- vastustaa tietojensa käsittelyä, jos käsittelyperuste on yleinen tai oikeutettu etu
- pyytää itse toimittamiensa henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle, jos käsittelyperuste on suostumus tai sopimus
- peruuttaa antamansa suostumus
- henkilötietojen oikaisua/poistoa/käsittelyn rajoitusta koskeva rekisterinpitäjän ilmoitusvelvollisuus
- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi (rekisteröity voi sallia automaattisen päätöksenteon suostumuksellaan)

Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan ottamalla yhteyttä ilmoituksessa mainittuun yhteyshenkilöön tai tietosuojavastaavaan. Lisätietoja rekisteröidyn oikeuksista antavat yhteyshenkilö ja/tai tietosuojavastaava.

Jos henkilötietojen käsittely ei edellytä rekisteröidyn tunnistamista ilman lisätietoja eikä rekisterinpitäjä pysty tunnistamaan rekisteröityä, niin oikeutta tietojen tarkastamiseen, oikaisuun, poistoon, käsittelyn rajoittamiseen, ilmoitusvelvollisuuteen ja siirtämiseen ei sovelleta.

Sinulla on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa

tietosuojalainsäädäntöä. Tietosuojavastaavan yhteystiedot on mainittu tietosuojailmoituksen alussa. Kaikki pyynnöt käsitellään tapauskohtaisesti.
