

## Välkommen med i AI TEKO! – utvecklingsprojektet

Inom AI-TEKO! - projektet får du möjlighet att utveckla din egen kompetens inom artificiell intelligens på ett sätt som **stöder din vardag inom sociala sektorn**. Du får bekanta dig med hur generativ AI (konverserande AI) kan hjälpa dig att **göra arbetsprocesserna smidigare, minska rutinuppgifter och frigöra tid för kärnuppdrag** på ett etiskt och datasäkert sätt.

Under projektets gång deltar du, utgående från din roll och dina möjligheter, i **gemensamma workshoppar och praktiska AI-piloteringar**. Du får möjlighet att prova, dela erfarenheter och lära dig tillsammans med andra, med låg tröskel och som en naturlig del av det dagliga arbetet.

AI - TEKO! Erbjuder dig utrymme att lära dig, få insikter och påverka hur AI används på arbetsplatser inom sociala sektorn nu och i framtiden. Du är varmt välkommen att vara med och skapa smidigare, mer kvalitativt, och mer människonära arbete med stöd av artificiell intelligens.

Ur deltagarens perspektiv omfattar projektet en utvecklingsperiod på cirka två år.

### Inom projektet

- **får du kompetens i ansvarsfull användning av AI**
- **får du prova AI i ditt eget arbete**
- **får du stöd i dina piloteringar, bland annat genom workshoppar och mentorskap**

En mer detaljerad beskrivning av projektets genomförande får du i meddelandet nedan.

## Meddelande om AI TEKO! – projektet

I detta meddelande berättar vi grundläggande information om AI TEKO! Artificiell intelligens till socialvårdens arbete – projektet. Projektet varar i tre år (1.1.2026 – 31.12.2028).

### 1. Dataskyddsbeskrivningen

Dataskyddsbeskrivningen ger information om de personuppgifter som behandlas. Du kan läsa dataskyddsbeskrivningen här: [AI TEKO! dataskyddsbeskrivning](#).

### 2. Utvecklingsprojektet ansvariga projektchef

Namn: Anne Rouhelo

Adress: Joukahainengatan 3 B, 20520 Åbo

Telefonnummer: +358 40 355 0826

Epost: [anne.rouhelo@turkuamk.fi](mailto:anne.rouhelo@turkuamk.fi)

### 3. Genomförandeorganisation – organisationer och forskningsfinansiär

Projektet koordineras av Turun ammattikorkeakoulu (Åbo yrkeshögskola). Som delgenomförare fungerar Centria-ammattikorkeakoulu, Hämeen ammattikorkeakoulu, Vaasan ammattikorkeakoulu samt Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi (Novia). Projektets finansiär är Europeiska socialfonden plus (ESF+).

### 4. Utvecklingsprojektets målsättning

Inom AI TEKO!-projektet stärks kompetensen hos yrkesverksamma inom sociala sektorn i att använda artificiell intelligens. Som stöd i utvecklingsarbetet används workshoppar, webinarier, en inlärningsplattform samt olika AI-piloteringar.

Projektets mål är att stärka personalens och ledningens kunskap om möjligheterna med generativ AI\* (så som Copilot och Lumo AI), med beaktande av etik och datasäkerhet. Målsättningen är att underlätta arbetsprocesser och minska rutinuppgifter, samtidigt som AI bidrar till att förbättra kvaliteten och öka kreativiteten. Detta skapar en grund för bättre arbetshälsa och högre produktivitet.

### 5. Projektets förverkligande

AI TEKO!-projektet omfattar ur deltagarens perspektiv en utvecklingsperiod på cirka två år, som inleds för organisationernas ledning i 04/2026. För personalen genomförs en startenkät i 05/2026, men deras egentliga deltagande inleds först under 10–11/2026 och pågår uppskattningsvis till 03/2028. Den tid som beräknas gå åt för projektets åtgärder är cirka 27 timmar för ledningen, 16 timmar för övrig personal och 18 timmar för frivilliga mentorer, med undantag av piloteringarna som totalt kan pågå i högst 7,5 månader.

Under utvecklingsperioden deltar deltagarna, i enlighet med sina roller, i olika åtgärder. Genom åtgärderna kartläggs behoven av att utveckla AI-kompetens, deltagarna engageras i gemensam utveckling, de introduceras till ansvarsfull användning av artificiell intelligens, AI testas i arbetsuppgifter genom pilotering och deltagarna får stöd för sina försök genom mentorskap. Projektets planerade åtgärder är:

#### 1. Elektroniska enkäter (uppskattning av tid sammanlagt 1h40min, ledningen 1h50min)

- **Inledande kartläggning (04/2026):** om enhetens nuläge gällande användningen av artificiell intelligens (besvaras av ledningen, 10 min)
- **Inledande enkät (05/2026):** AI-attityd och AI-beredskap och arbetslivets kvalitet (QWL) (besvaras av alla, 20 min)
- **Feedbackblankett (workshoppar och piloteringar)** (5 min för vardera, efter alla workshoppar och piloteringar, sammanlagt 15 min)
- **Delenkät (06/2027):** arbetslivets kvalitet (QWL), nöjdhet (NPS), lämplighet för användningsområden för artificiell intelligens (för alla, 15 min)
- **Avslutande enkät (2028 efter alla projektåtgärder):** Arbetslivets kvalitet (QWL), AI-attityd och AI-beredskap, nöjdhet (NPS), bedömning av effekter och implementering samt lämplighet hos användningsområden för artificiell intelligens (besvaras av alla, varaktighet 35 min)

#### 2. Intervjuer (ledningen, tidsuppskattning 4 h, 05/2026, 01/2028)

17.4.2026

- Organisationsspecifik **inledande intervju** (Teams) för ledningen, där de teman som framkommit i den inledande kartläggningen går igenom i mer detalj. ( max 2h, ledning, 05/2026)
- Organisationsspecifik **avslutande intervju** (Teams) om implementering av åtgärderna (max. 2 h, ledning, 01/2028)

### 3. Interaktion med andra deltagare på inlärningsplattformen (för alla, tidsuppskattning 2 h, 2026-2028)

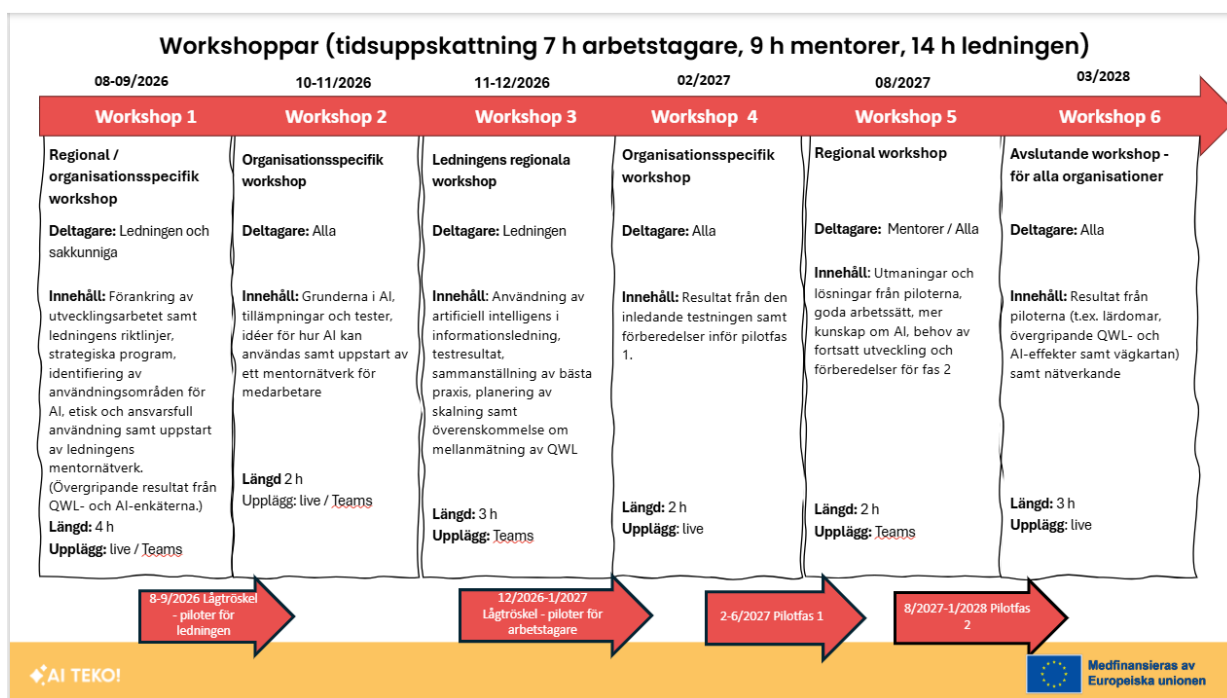
- Arbetstagare och ledning delar med sig av sina erfarenheter och kompetens om AI - relaterade utmaningar och lyckade användningsfall på Itslearning plattformen.

### 4. Mentormöten under piloteringsperioden (frivilligt, 50h, 10/2026-01/2028)

- Det är preliminärt planerat att mentorsmöten ordnas regelbundet som stöd för utvecklingsarbetet. Under möten finns möjlighet att lyfta fram problem och stödbehov som uppstått i samband med försöken under piloteringen, men också att ge och få kollegialt stöd från andra som deltar i försöken.

### 5. Workshoppar (tidsuppskattning 7 h arbetstagare, 9 h mentorer, 14 h ledning)

- 6 stycken workshoppar, varav 2 endast åt ledningen.



17.4.2026

**Workshop 1:** Regional/organisationsspecifik workshop för ledningen (4 h, live/Teams, 08-09/2026)

- Målsättning: Få med ledningen i arbetet och skapa en gemensam strategisk bild av hur AI ska användas.

**Workshop 2:** Organisationsspecifik workshop för alla (2 h, live/Teams, 10-11/2026)

- Målsättning: Gå igenom grundläggande kunskap om AI, identifiera och utveckla användningsfall samt utse mentorer.

**Workshop 3:** Regional workshop för ledningen (3 h, Teams, 11-12/2026)

- Målsättning: Ta fram arbetssätt och välja hur försöken/piloteringarna ska mätas.

**Workshop 4:** Organisationsspecifik workshop för alla (2 h, live, 02/2027)

- Målsättning: Presentera resultaten från piloterna och förbereda organisationen för pilotfas.

**Workshop 5:** Regional workshop för mentorer/alla (2 h, Teams, 08/2027)

- Målsättning: Fördjupa AI-kompetensen och förbereda nästa pilotfas.

**Workshop 6:** Regional workshop för alla (3 h, live, 03/2028)

- Målsättning: Avsluta projektet gemensamt och presentera projektets lärdomar och resultat.

## 6. Piloteringar/Testningar (tidsuppskattning 2 h – 7,5mån, 12/2026-01/2028)

- AI testas i tre faser under arbetstid. Deltagandet anpassas efter organisationens och deltagarnas egna förutsättningar. Det är också möjligt att genomföra endast en eller två av piloterna.
- **Lågtröskel-piloter för ledningen**
- **Lågtröskel – piloter för arbetstagare** (tex. Testande i teammöten, 2 h, 12/2026-01/2027)
- **Första fasen av piloterna** (2,5 mån, 02-06/2027)
- **Andra fasen av piloterna** (5 kk, 08/2027- 01/2028)

## 7. Webbinarier (frivilligt, tidsuppskattning 5x60min=1h40min)

- Projektets deltagare har möjlighet att delta i projektets öppna webinarier (5st).

## 8. Att göra videoklipp (frivilligt)

- Deltagare har möjlighet att producera videoklipp som beskriver lyckade användningsfall.

## 6. Deltagarnas rättigheter

### Deltagande i projektet är frivilligt.

För mer information kan du kontakta projektets genomförare, i första hand projektets ansvariga projektledare (kontaktuppgifter finns under punkt 2).

**Du ombeds att lämna ditt samtycke en gång** efter att ha tagit del av informationen om projektet: [samtycke](#).

**Du kan när som helst avbryta ditt deltagande** utan påföljder och utan att ange orsak.

Återkallelse av samtycket ska göras skriftligen: [återkallelse av samtycke](#).

## 7. Vidareanvändning och arkivering av materialet

Utvecklingsåtgärderna resulterar i öppet material. Materialen publiceras till exempel på projektets och/eller Innokyläs webbplatser, så att de kan användas även efter att projektet har avslutats. Resultaten kommuniceras brett och publiceras på ett sådant sätt att deltagarna inte kan identifieras utan separat tillstånd. För publicering av identifierbart material (t.ex. bilder eller videor) ombeds deltagarna ge ett separat samtycke.

De öppna material som tas fram inom projektet kan bland annat bestå av följande:

- en visuell AI-väggkarta
- dokumentation och praktiska erfarenheter från AI-piloter (t.ex. skriftliga fallbeskrivningar och videomaterial)
- en mentormodell
- en introduktionsguide
- en guide för promptning
- webinarier, offentliga evenemang och tillställningar
- publikationer och artiklar

Anonymiserat material, såsom enkät- och intervjumaterial, kan komma att användas även i senare forsknings- och utvecklingsverksamhet

## 8. Användning av artificiell intelligens i projektet

I projektet används artificiell intelligens på följande sätt:

- Projektets deltagare använder artificiell intelligens i sitt arbete inom överenskomna användningsområden.
- Projektaktörerna använder artificiell intelligens för idéutveckling och framtagning av material, för att skapa sammanfattningar samt i kommunikationssyfte. Inga personuppgifter eller känsligt material delas med AI-tjänster.